



Een goede voorbereiding IS HET HALVE WERK

- **WEET WIE JE GESPREKSPARTNER IS**

Zorg dat je de naam weet van je gesprekspartner.

- **VERDIEP JE IN HET BEDRIJF**

Bekijk goed de website van het bedrijf waar je gaat solliciteren, zodat je goed voorbereid bent. Heb je vragen over het bedrijf? Schrijf deze op en neem ze mee naar het gesprek.

- **NEEM EEN KOPIE VAN JE CV MEE**

Is het bedrijf vergeten jouw CV uit te printen? Overhandig een kopie van je CV.

- **GA OP TIJD WEG**

Liever een kwartier te vroeg, dan twee minuten te laat.

- **JE KRIJG MAAR 1 KANS VOOR EEN EERSTE INDRUK**

Presenteer jezelf goed: besteed tijd aan je persoonlijke verzorging en trek nette kleding aan.

- **ZET JE TELEFOON VOLLEDIG UIT**

Moet je om één of andere reden bereikbaar zijn? Geef dit van te voren aan.

Vragen

DIE GESTELD KUNNEN WORDEN

- Wat is de reden dat je bij ons wilt gaan werken?
- Wat zijn je sterke en zwakke punten?
- Waarom wil je van baan veranderen?
- Wat zijn je doelen en/of ambities?
- Waarom moeten wij voor jou kiezen?

Oefen je antwoorden met iemand uit jouw omgeving. Zo ben je goed voorbereid.

Vragen

DIE JIJ KUNT STELLEN

- Zijn er opleidingsmogelijkheden?
- Zijn er doorgroeimogelijkheden?
- Wat zijn voornamelijk mijn taken binnen de functie?
- Hoe ziet het team/afdeling er uit?

Vraag niet meteen tijdens jouw eerste gesprek naar het salaris. Vaak ga je hier tijdens een vervolgesprek dieper op in.

Het gesprek AFSLUITEN

Wees niet bang om naar de volgende stap in de procedure te vragen. Bijvoorbeeld: 'Hoeveel kandidaten zijn er voor deze baan?' of 'Wat is het vervolg van de sollicitatieprocedure?' Over de hoogte van het salaris en over de andere arbeidsvoorwaarden wordt meestal pas in het vervolgesprek besproken.

Het sollicitatiegesprek geeft je de kans om jezelf te verkopen en de werkgever ervan te overtuigen dat jij de juiste kandidaat bent voor deze functie. Heb je hulp nodig of wil je meer informatie? Neem dan contact op met jouw consultant.

Sollicitatiegesprek

TIJDENS HET GESPREK

- De eerste indruk is belangrijk. Geef een stevige handdruk en een glimlach.
- Doe jezelf niet beter voor: blijf jezelf.
- Neem een positieve en enthousiaste houding aan.
- Luister goed naar diegene die aan het woord is en de vragen die gesteld worden.
- Maak oogcontact. Heb je meerdere gesprekspartners? Maak dan oogcontact met diegene die op dat moment aan het woord is.